

Faktura zaliczkowa – wzorzec KSeF

Możliwość podania z góry wartości całego zamówienia

Aby wystawić fakturę zaliczkową, zgodną ze wzorcem KSeF, należy wybrać rodzaj dokumentu – faktura zaliczkowa – nowa oraz zaznaczyć opcję KSeF. Kolejne to kontynuacje, ostatnia – końcowa.

The screenshot shows the 'Faktury' (Invoices) screen in the polpress system. The document type is 'faktura zaliczkowa' (advance invoice) and 'nowa' (new). The 'KSeF' checkbox is checked. A red arrow points to the 'netto' option in the 'Licz od' (Calculate from) dropdown menu. The 'Podsumowanie' (Summary) section shows 'Wartość netto' (Net value) as 0.00, 'Kwota VAT' (VAT amount) as 0.00, and 'Wartość brutto' (Gross value) as 0.00.

Każda faktura powinna zawierać cenę wpłaconej zaliczki.

Przykładowo, sprzedając towar za 300 zł w 3 zaliczkach po 100 zł należy:

1. Wystawić nową fakturę zaliczkową wpisując tam nazwę zamówienia. W polu zaliczka należy wpisać kwotę otrzymanej pierwszej zaliczki (100,00 zł).

The screenshot shows the 'Faktury' (Invoices) screen in the polpress system. The document type is 'faktura zaliczkowa' (advance invoice) and 'nowa' (new). The 'KSeF' checkbox is checked. A red arrow points to the 'Zaliczka' (Advance) field in the 'Podsumowanie' (Summary) section, which is highlighted in yellow and contains the value '100,00'.

2. Po otrzymaniu drugiej zaliczki, należy wystawić fakturę zaliczkową – kontynuacja, wybrać fakturę wystawioną w punkcie 1. i wpisać wartość drugiej otrzymanej zaliczki (100,00 zł) lub z poziomu

archiwum faktur zaliczkowych KSeF wybrać fakturę wystawioną w punkcie 1. oraz nacisnąć przycisk kolejna zaliczka.

The screenshot shows the 'Faktury Express 2023' software interface. The main window displays a list of invoices under the 'Zaliczkowe KSeF' tab. The first invoice is highlighted with a blue background. A red arrow points to the 'Kolejna zaliczka' button in the right-hand panel.

Numer Faktury	Data wyst.	Sprzedawca	Nabywca	Waluta	Zaliczka brutto	Wartość netto	Wartość VAT	Wartość brutto	Termin płat.
1/12/2022/ZAL	2022-12-21	Przykładowy sprzedawca	Przykładowy nabywca zł		100,00	243,90	56,10	300,00	2022-12-21

3. Po otrzymaniu ostatniej zaliczki, należy wystawić fakturę zaliczkową – końcowa, wybrać fakturę wystawioną ostatnio w punkcie 2. lub z poziomu archiwum faktur zaliczkowych KSeF wybrać fakturę wystawioną w punkcie 2. oraz nacisnąć przycisk faktura końcowa. Kwotę ostatniej zaliczki program uzupełni automatycznie.

The screenshot shows the 'Faktury Express 2023' software interface. The main window displays a list of invoices under the 'Zaliczkowe KSeF' tab. The second invoice is highlighted with a blue background. A red arrow points to the 'Faktura końcowa' button in the right-hand panel.

Numer Faktury	Data wyst.	Sprzedawca	Nabywca	Waluta	Zaliczka brutto	Wartość netto	Wartość VAT	Wartość brutto	Termin płat.
2/12/2022/ZAL	2022-12-22	Przykładowy sprzedawca	Przykładowy nabywca zł		100,00	243,90	56,10	300,00	2022-12-22
1/12/2022/ZAL	2022-12-21	Przykładowy sprzedawca	Przykładowy nabywca zł		100,00	243,90	56,10	300,00	2022-12-21